

Số: 187 /TB-CNT

Hải Dương, ngày 23 tháng 7 năm 2024

**NỘI DUNG TẬP TRUNG HỌC SINH KHỐI 10  
NGÀY 03/8/2024**

**I. Từ 7h00 đến 8h30:**

**1. GVCN họp với CMHS theo đơn vị lớp**

- Nhà trường đã gửi nội dung họp CMHS và biên bản, các đ/c tự tóm lược lại nội dung phù hợp với lớp mình để triển khai. GVCN thành lập nhóm Zalo để liên lạc với CMHS khi cần (vì trong tháng 8 chưa cập nhật đủ hồ sơ học sinh trong CSDL ngành nên chưa sử dụng được tin nhắn điện tử).

- Nhà trường chụp giấy mời họp CMHS gửi cho GVCN, GVCN gửi giấy mời và mời CMHS họp qua tin nhắn Zalo.

- GVCN lớp dự kiến thành phần Ban đại diện CMHS lớp mình (mỗi lớp 3 người). Danh sách dự kiến Ban đại diện CMHS của lớp, GVCN duyệt trực tiếp với Hiệu trưởng nhà trường trước 7/8/2024.

**2. Học sinh tập trung tại nhà đa năng:**

- Các lớp nhận ghế nhựa tại nhà đa năng.  
- BCH Đoàn trường tập trung học sinh và hướng dẫn học sinh ngồi theo sơ đồ.

- Thầy Hiệu trưởng phổ biến nội quy, giới thiệu về nhà trường.

**II. Từ 8h30 đến 9h45:**

**1. GVCN tập trung học sinh về phòng học lớp mình để hoàn thành các công việc sau:**

- 1.1. Chọn cán bộ lớp (tạm thời).
- 1.2. GVCN thông báo SĐT của các giáo viên bộ môn ở lớp mình để học sinh được biết, chủ động liên hệ khi cần thiết.
- 1.3. Đo đồng phục (nếu lớp nào chưa đo xong).
- 1.4. Cho học sinh chép TKB.
- 1.5. Thu đơn đăng ký ở nội trú của học sinh (có dán ảnh).
- 1.6. Nhận sách, vở, túi bài kiểm tại nhà D (theo số lượng đã đăng kí) và phát cho học sinh. Công việc này cần nhiều thời gian nên mỗi lớp GVCN cử 15 học sinh đi cùng GVCN xuống nhà D để nhận ngay đầu giờ.



- 1.7. Học sinh có nhu cầu ở nội trú mang theo tư trang cá nhân để nhận phòng ở luôn từ 3/8/2024.
- 1.8. Ngày 5/8/2024: Học sinh tập trung tại trường để bắt đầu học hè theo TKB, mang theo sách, vở ghi, dụng cụ học tập...

## 2. CMHS tham quan khuôn viên trường, tham quan ký túc xá.

**III. Từ 9h45 đến 11h00:** CMHS và học sinh có nhu cầu ở nội trú, GVCN của các lớp có HS đăng ký ở nội trú họp cùng Ban quản lý ký túc xá tại tầng 1 ký túc xá (*GVCN nộp đơn đăng ký ở nội trú của HS cho Ban quản lý KTX*).

HIỆU TRƯỞNG



Trịnh Ngọc Tùng

