

Số: 348 /TB-CNT

Hải Dương, ngày 26 tháng 9 năm 2024

## THÔNG BÁO LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 10/2024 (NĂM HỌC 2024-2025)

### A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục tổ chức tập huấn cho học sinh đội tuyển HSG Quốc gia năm học 2024-2025 theo kế hoạch.
2. Tổ chức kỳ thi chọn đội tuyển dự thi HSG cấp tỉnh khối 12 vào 7/10/2024.
3. Tổ chức ôn tập cho học sinh khối 12 tham gia kỳ thi HSG cấp Tỉnh vào cuối tháng 10/2024.
4. Triển khai công tác giảng dạy và học tập, triển khai các công việc chung của nhà trường theo Nghị quyết của cuộc họp triển khai nhiệm vụ đầu năm học mới 2024-2025; chỉnh sửa kế hoạch theo góp ý của đoàn thanh tra (nếu có).
5. Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động và hoàn thành hồ sơ gửi cấp trên.
6. Đăng kí thao giảng và tổ chức Hội học Hội giảng học kì 1 (tổ chức từ 28/10/2024 đến 9/11/2024)
7. Tổ chức thi năng khiếu lần 1 cho học sinh K10+11.
8. Tổ chức các hoạt động giáo dục theo chủ đề tháng 10; tăng cường hoạt động giáo dục kỹ năng mềm một cách khoa học, hiệu quả.
9. Lựa chọn các dự án dự thi KHKT cấp trường để hoàn thiện hồ sơ dự thi cấp tỉnh.
10. Ổn định nề nếp hoạt động của các câu lạc bộ: CLB Bóng đá, CLB Bóng chuyền, CLB Bóng rổ, CLB Cầu lông, CLB Võ thuật, CLB CNTT, CLB Âm nhạc, CLB Mỹ thuật, CLB Truyền thông, CLB Tình nguyện, CLB Sách, CLB Tiếng Anh, CLB Tranh biện, CLB STEM, CLB Sự kiện, CLB Cờ vua, CLB Olympia, CLB Văn hóa và ngôn ngữ Hàn Quốc.
11. Công đoàn nhà trường tổ chức kỉ niệm ngày 20/10.
12. Tập trung khắc phục hậu quả của cơn bão số 3 YAGI. Khảo sát các gia đình giáo viên, nhân viên, học sinh bị ảnh hưởng nặng nề sau bão để có giải pháp hỗ trợ.

### B. CÁC CÔNG VIỆC CỤ THỂ

#### 1. Ngày Thứ 2 (30/9/2024):

\* 14 giờ 00: Họp tổ bồi dưỡng chuyên môn tại nhà B. Các tổ rút kinh nghiệm, chỉnh sửa hồ sơ, kế hoạch theo góp ý của đoàn thanh tra (nếu có).

#### 2. Ngày thứ 2 (7/10/2024):

\* 13 giờ 45: Tổ chức kỳ thi chọn đội tuyển dự thi HSG cấp tỉnh Khối 12, cụ thể:  
- Thành phần tham dự: Các học sinh khối 12 (trừ HS trong đội tuyển HSGQG) có nguyện vọng dự thi.

- Nộp danh sách: Nhà trường sẽ gửi bảng tính online trong nhóm zalo BẢNG

TIN, đề nghị 11 thầy cô dạy chuyên chính Khối 12 nhập danh sách trực tiếp trên bảng tính trước 14h ngày Thứ 5 (3/10/2024) để nhà trường xếp phòng thi và phân công giáo viên coi thi.

- Cấu trúc đề thi: Theo cấu trúc của đề thi chọn HSG cấp tỉnh khối 12 (Quyết định số 751/QĐ-SGDĐDDT ngày 16/7/2024, thời gian làm bài của từng môn theo đúng quy định trong cấu trúc).

- Ra đề: Tổ trưởng phân công giáo viên ra đề. Để đảm bảo tính bảo mật, các giáo viên ra đề không cần gửi file cho nhà trường, không duyệt đề qua tổ trưởng. Giáo viên ra đề chịu trách nhiệm về chất lượng đề và bảo mật đề. Các đ/c chỉ cần nộp 01 bản in đề thi cho đ/c Hồng trước 8h ngày 5/10/2024. Nhà trường chỉ thu đề và phô tô đủ số lượng đề cho HS thi. Khi chấm thi các đ/c tự in đáp án để chấm.

- Coi thi: Giáo viên chủ nhiệm Khối 12 sẽ tham gia coi thi. Sơ đồ phòng thi, danh sách thí sinh trong phòng thi và danh sách giáo viên coi thi nhà trường sẽ gửi trong nhóm Zalo BẢNG TIN CNT.

- Chấm bài: Tổ trưởng phân công giáo viên chấm bài, nhận bài để chấm vào 17 giờ 30 ngày 7/10/2024.

- Trả bài, chữa bài cho học sinh và nhập kết quả thi trên link cho giáo vụ nhà trường: Trước 8h ngày Thứ 7 (12/10/2024).

\* **14 giờ 00:** Họp lãnh đạo + Chủ tịch Công đoàn + Thư ký Hội đồng trường để thống nhất kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động và tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10.

**3. Chiều thứ 7 (12/10/2024) hoặc ngày Chủ nhật (13/10/2023):** Tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên.

**4. Ngày Thứ 2 (14/10/2024):**

\* **13 giờ 30:** Họp Đảng ủy.

\* **14 giờ 00:** Họp Hội đồng Giáo dục: Tổng kết công tác tháng 9, triển khai công tác tháng 10.

\* **14 giờ 15:** Đảng bộ, nhà trường và Công đoàn tổ chức chia tay, chúc mừng đồng chí Nguyễn Thị Quỳnh Anh được nghỉ công tác để hưởng chế độ hưu trí.

\* **15 giờ 15:** Công đoàn tổ chức kỉ niệm ngày 20/10.

\* Họp các chi bộ tháng 10/2024 do Bí thư các chi bộ tự bố trí thời gian và linh hoạt hình thức tổ chức.

**5. Ngày Thứ 7 (19/10/2024):**

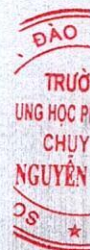
\* **7 giờ 00:** Hội nghị viên chức, người lao động theo kế hoạch đã được Lãnh đạo và Chủ tịch Công đoàn xây dựng. Toàn trường nghỉ học cả ngày (các giáo viên có giờ dạy bù theo quy định).

**6. Ngày Thứ 2 (21/10/2024):**

\* **13 giờ 40 phút:** Thi năng khiếu lần 1 cho Khối 10+11:

- **Thành phần:** 100% học sinh Khối 10+11, lớp 11 A1 thi môn Toán.

- **Đề chuyên:**



+ Cấu trúc đề K11: Tối thiểu 70% nội dung kiến thức chuyên và tối đa 30% nội dung kiến thức thi tốt nghiệp THPT (nội dung kiến thức thi tốt nghiệp THPT ở mức độ 3, 4);

+ Cấu trúc đề K10: 100% nội dung kiến thức chuyên.

+ Hình thức: Tự luận (180 phút).

- Đề Toán cho lớp 11 A1.

+ Nội dung kiến thức: Tính đến tiến độ thực hiện chương trình ở thời điểm thi với yêu cầu mức độ: Nhận biết + Thông hiểu là 60%; Vận dụng + Vận dụng cao là 40%.

+ Hình thức: thi trắc nghiệm (90 phút).

- Các đồng chí được phân công ra đề nộp đề + đáp án (bao gồm 1 bản in và file dữ liệu, đã được duyệt qua tổ trưởng, gửi vào hộp thư [nghinhd@gmail.com](mailto:nghinhd@gmail.com)) cho đồng chí Nghị chậm nhất là ngày thứ 2 (14/10/2024).

- **Coi thi:** Theo phương án ghép lớp đã gửi qua nhóm zalo GVCN và dán trên các bảng tin. 24 GVCN trực tiếp coi thi và đúng 13 giờ 40 phút có mặt tại phòng giáo vụ để nhận đề thi + giấy thi, nộp bài tại phòng giáo vụ.

- **Chấm thi:** Các GV nhận bài đề chấm vào 9h sáng ngày Thứ 3 (22/10/2024), trả bài chậm nhất là tiết 2 ngày thứ 7 (26/10/2024).

#### 7. Ngày Thứ 2 (28/10/2024):

\* 14 giờ 00: Họp tổ bồi dưỡng chuyên môn tại nhà B.

**8. Ngày Thứ 5 (31/10/2024): Dự kiến Sở GD&ĐT tổ chức kì thi chọn học sinh giỏi lớp 12 THPT cấp Tỉnh năm học 2024-2025 tại trường THPT chuyên Nguyễn Trãi, số lượng thí sinh dự thi và địa điểm thi của học sinh trường THPT chuyên Nguyễn Trãi nhà trường sẽ thông báo khi có hướng dẫn của Sở. Các đồng chí được phân công làm nhiệm vụ coi thi đúng 7h00 ngày Thứ 5 (31/10) có mặt tại trường Nguyễn Trãi để làm nhiệm vụ. Các giáo viên phụ trách chính đội tuyển nhắc học sinh đúng 13h10 ngày 31/10/2024 có mặt tại địa điểm thi và trực tiếp đón học sinh tại địa điểm thi. Toàn trường nghỉ học cả ngày Thứ 5 (31/10/2024) và tự bố trí dạy bù theo quy định.**

**9. Thực hiện Hội học Hội giảng 2 tuần (từ 28/10/2024 --> 9/11/2024):** Các đồng chí tổ trưởng sắp xếp lịch thao giảng và nộp cho đồng chí Hồng Thanh vào Thứ 4 (23/10/2024). Mẫu đăng ký nhà trường gửi trên nhóm zalo Tổ trưởng (sau khi đăng ký xong các đ/c có thể chụp gửi danh sách qua zalo cho đ/c Thanh). Qui định về số lượng:

Các bộ môn: Môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh: 2 giáo viên/kì → 4 giáo viên/năm học.

Các bộ môn: Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý: 1 giáo viên/kì → 2 giáo viên/năm học.

Các bộ môn: Công nghệ, GDKT&PL, Tin học, GDTC, GDQP&AN, Tiếng Nga, Tiếng Pháp: 1 giáo viên/năm học.

Căn cứ lịch thao giảng các tổ gửi, nhà trường sẽ xếp lịch và niêm yết trên các bảng tin. Các tổ cần bố trí giờ thao giảng hợp lý để có được nhiều nhất số giáo viên trong tổ đi dự giờ, và yêu cầu bắt buộc là tổ trưởng hoặc tổ phó phải dự giờ.

**9. Về phần mềm quản lý điểm:** Nhà trường đã triển khai cho toàn trường sử dụng CSDL ngành theo yêu cầu của Sở GD&ĐT. Đề nghị 100% giáo viên, CMHS cài đặt ứng dụng eNetViet trên điện thoại để sử dụng (GVCN K10 gửi phần giới thiệu hướng dẫn CMHS cài đặt, CMHS K11+12 đã cài đặt từ năm học trước). Giáo viên, nhân viên toàn trường thực hiện việc sửa thông tin cá nhân trên CSDL ngành, đảm bảo dữ liệu luôn “ĐÚNG – ĐỦ - SẠCH – SÔNG”. Khi có thay đổi về thông tin cá nhân đề nghị các đ/c đăng nhập CSDL ngành và chỉnh sửa ngay. GVCN cập nhật chỉnh sửa thông tin học sinh nếu có sai sót.

**11. Ngày Thứ 2 (4/11/2024):**

\* 14 giờ 00: Họp Đảng ủy

\* 14 giờ 30: Họp Hội đồng Giáo dục: Tổng kết công tác tháng 10, triển khai công tác tháng 11, phổ biến các công việc chuẩn bị cho ngày 20/11.

\* 16 giờ 00: Họp Chi bộ

**12. Về sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra chuyên môn nghiệp vụ giáo viên:**

- Thực hiện theo các quy định đã gửi trên nhóm Bảng tin, nhóm Tổ trưởng (mẫu hồ sơ thanh tra giáo viên, nhân viên, phiếu dự giờ các đ/c tải trên email). Đồng thời, các đồng chí tổ trưởng, tổ phó đôn đốc các giáo viên trong tổ tăng cường dự giờ thăm lớp.

- Tổ trưởng thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chương trình, dạy chiều của giáo viên trong tổ để có sự điều chỉnh cho hợp lý.

**13. Các tổ bộ môn Hóa học, Lịch sử - GDKTPL** lập kế hoạch bồi dưỡng giáo viên chuẩn bị tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi THPT môn Hóa học, Lịch sử do Sở GD&ĐT tổ chức.

**14. Các đồng chí giáo viên phụ trách đội tuyển HSG:** Chủ động xây dựng kế hoạch dạy đội tuyển HSG QG và hoàn thành lịch dạy từng tuần theo hướng dẫn đã gửi.

**15. Ngày Thứ 2 (25/11/2024):** Thi năng khiếu lần 2 cho Khối 10+11.

**Chú ý:** Lịch trên có thể thay đổi tùy theo các thông báo của cấp trên, đề nghị các đồng chí theo dõi thường xuyên trên hệ thống tin nhắn của nhà trường.



Trịnh Ngọc Tùng