

Số: 52 /TB-CNT

Hải Dương, ngày 25 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 02/2024

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Duy trì thật tốt nền nếp giảng dạy, học tập trước và sau Tết Nguyên đán. Thực hiện tốt luật giao thông, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng chống dịch và các bệnh truyền nhiễm khác, phòng chống cháy nổ, không đốt pháo, thực hiện nếp sống văn hoá, đón Xuân an toàn, tiết kiệm, vui vẻ, đảm bảo tuyệt đối công tác an ninh trường học; bảo vệ tài sản nhà trường trong dịp Tết Nguyên đán.
2. Hoàn thành việc dạy bù kiến thức các môn xét tuyển Đại học cho học sinh đội tuyển.
3. Chuẩn bị tốt dự án thi KHKT cấp quốc gia.
4. Tiếp tục tổ chức ôn tập cho các học sinh được gọi vào vòng 2 thuộc các bộ môn KHTN ngay sau khi có kết quả thi vòng 1 để tham dự kì thi chọn đội tuyển Quốc gia dự thi Olympic Khu vực và Quốc tế.
5. Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi môn Vật lý, Ngữ văn cấp tỉnh.
6. Điều chỉnh kế hoạch học chiều phù hợp với phương thức tuyển sinh tự chủ của các trường Đại học.
7. Các tổ sinh hoạt chuyên môn ngoài nội dung họp tổ theo định kì, cần chú ý các nội dung sau: bồi dưỡng giáo viên, thảo luận những nội dung khó trong chương trình GDPT 2018. Đẩy mạnh việc sinh hoạt chuyên đề môn chuyên; Bổ sung khung chương trình môn chuyên; Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo kế hoạch các tổ đã xây dựng; thống nhất ma trận và trao đổi việc ra đề cho các kì thi trong học kì II.
8. Tổ chức thi năng khiếu lần 4 cho học sinh Khối 10+11.
9. Hoàn thành sáng kiến và nộp cho Sở GD&ĐT.
10. Tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT lần 1 cho học sinh khối 12 vào đầu tháng 3/2024.
11. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh theo kế hoạch.
12. Tăng cường dự giờ, kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên.

B. CÁC CÔNG VIỆC CỤ THỂ

1. Toàn trường học buổi sáng theo TKB số 8, buổi chiều theo TKB số 7, thực hiện từ 19/2/2024.

2. Điều chỉnh kế hoạch học chiều phù hợp với phương thức tuyển sinh tự chủ của các trường Đại học, cụ thể là trang bị cho học sinh kiến thức chuyên sâu và đại trà, để học sinh có thể tham gia các kỳ thi HSG và các kỳ thi đánh giá năng lực, kiểm tra tư duy ... của các trường Đại học.

3. Lịch nghỉ Tết Nguyên đán: Từ 07/02/2024 đến hết 18/02/2024. Sau tiết học cuối cùng của năm Quý Mão, GVCN chỉ đạo cho học sinh dọn vệ sinh lớp học, cài chốt cửa, tắt điện, quạt, ...

4. Ngày Thứ 2 (29/01/2024):

* **14 giờ 00:** Họp tổ bồi dưỡng chuyên môn tại nhà B, các đ/c đăng ký viết sáng kiến nộp 02 bản in sáng kiến cho tổ trưởng.

* **14 giờ 45:** Các đồng chí tổ trưởng, tổ phó chấm sáng kiến cấp cơ sở tại tầng 4 nhà A.

Các đ/c lưu ý: File sáng kiến các đ/c gửi email cho đ/c Hồng theo địa chỉ anhnhongnthd@gmail.com. Mỗi đ/c nộp 2 bản in sáng kiến (không được để bìa lót). Quyền sáng kiến nào các đ/c muốn để lưu tại trường thì ghi ngoài bìa chữ LƯU TV, 2 bản sáng kiến này không tách riêng mà để liền nhau. Sau khi chấm xong các đ/c tổ trưởng nộp toàn bộ sáng kiến + phiếu chấm + phiếu tổng hợp kết quả cho văn phòng.

5. Ngày Thứ 2 (05/02/2024):

* **14 giờ 00:** Họp Đảng ủy.

* **14 giờ 30:** Họp Hội đồng Giáo dục: Tổng kết công tác tháng 01/2024, triển khai công tác tháng 2/2024; phổ biến các công việc cần thực hiện trước và sau Tết Nguyên đán.

* **15 giờ 30:** Họp Chi bộ.

6. Ngày Thứ 2 (19/02/2024):

* **14 giờ 30:** Họp Hội đồng Giáo dục; gặp mặt đầu xuân.

* **15 giờ 45:** Họp tổ bồi dưỡng chuyên môn tại nhà A.

7. Ngày Thứ 2 (26/02/2024):

* **13 giờ 40 phút: Thi năng khiếu lần 4 cho Khối 10+11:**

- **Thành phần:** 100% học sinh Khối 10+11, lớp 11A1, 10A1 thi môn Toán.

- **Đề chuyên:**

+ Cấu trúc đề K11: Tối thiểu 50% nội dung kiến thức chuyên và tối đa 50% nội dung kiến thức thi tốt nghiệp THPT (nội dung kiến thức thi tốt nghiệp THPT ở mức độ 3, 4);

+ Cấu trúc đề K10: 100% nội dung kiến thức chuyên.

+ Hình thức: Tự luận (180 phút).

- **Đề Toán cho lớp A1.**

+ **Nội dung kiến thức:** Tính đến tiến độ thực hiện chương trình ở thời điểm



thi với yêu cầu mức độ: Nhận biết + Thông hiểu là 60%; Vận dụng + Vận dụng cao là 40%.

+ Hình thức: Trắc nghiệm (90 phút).

- Các đồng chí được phân công ra đề nộp đề + đáp án (bao gồm 1 bản in và file dữ liệu, đã được duyệt qua tổ trưởng, gửi vào hộp thư nginhthd@gmail.com) cho đồng chí Nghị chậm nhất là ngày **thứ 5 (22/02/2024)**.

- *Coi thi*: Theo phương án ghép lớp đã gửi qua email toàn trường và dán trên các bảng tin. 24 GVCN trực tiếp coi thi và đúng 13 giờ 40 phút có mặt tại phòng giáo vụ để nhận đề thi + giấy thi, nộp bài tại phòng giáo vụ.

- *Chấm thi*: Các GV nhận bài để chấm vào 9h sáng ngày Thứ 3 (27/02/2024), trả bài chậm nhất là tiết 2 ngày thứ 7 (02/03/2024).

8. Chiều Thứ 7 + Ngày Chủ nhật (02+03/03/2024):

* *Thi thử tốt nghiệp THPT lần 1 cho khối 12* (thời gian thi và lịch thi cụ thể sẽ thông báo sau). Các thầy cô được phân công ra đề, sau khi đã duyệt đề nộp đề thi + đáp án (đánh máy) cho đồng chí Hồng Thanh (nộp kèm USB hoặc qua email hongthanhhsu@gmail.com) trước 17h ngày Thứ 2 (26/2/2024). Các thầy cô có nhu cầu coi thi đăng kí trực tiếp với đồng chí Nguyễn Thị Hồng Thanh từ 19/2/2024 đến 24/2/2024; Các thầy cô có người quen muốn dự thi *đăng kí với giáo vụ nhà trường từ 19/2/2024 đến 24/2/2024*.

* *13 giờ 50 ngày Thứ 2 (4/3/2024)*: Các đồng chí tổ trưởng nhận bài từ giáo vụ để giao cho giáo viên chấm.

* *Lịch trả bài cho giáo vụ*: Môn trắc nghiệm chậm nhất vào 8 giờ 00 ngày Thứ 6 (8/3/2024). Môn Văn chậm nhất vào 8 giờ 00 ngày Thứ 7 (9/3/2024).

9. Ngày Thứ 2 (4/3/2024):

* *14 giờ 00*: Họp Đảng ủy tại tầng 2 nhà A

* *14 giờ 15*: Họp tổ bồi dưỡng chuyên môn tại nhà A.

* *14 giờ 30*: Họp Chi bộ.

* *14 giờ 45*: Họp Hội đồng Giáo dục: Tổng kết công tác tháng 2/2024, triển khai công tác tháng 3/2024; Công đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 8/3 (BCH Công đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 8/3 và triển khai tới các đoàn viên công đoàn).

10. Thực hiện Hội học Hội giảng 2 tuần (từ 4/3/2024 --> 16/3/2024): Các đồng chí tổ trưởng sắp xếp lịch thao giảng và nộp cho đồng chí Hồng Thanh vào 26/2/2024 (theo mẫu gửi trên nhóm Zalo "Tổ trưởng"). Quy định về số lượng:

Các bộ môn: Môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh: 2 giáo viên/kì → 4 giáo viên/năm học.

Các bộ môn: Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý: 1 giáo viên/kì → 2 giáo viên/năm học.

Các bộ môn: Công nghệ, GDKT&PL (GD CD), Tin học, GDTC, GDQP&AN, Tiếng Nga, Tiếng Pháp: 1 giáo viên/năm học.



Căn cứ lịch thao giảng các tổ gửi, nhà trường sẽ xếp lịch và niêm yết trên các bảng tin. Các tổ cần bố trí giờ thao giảng hợp lý để có được nhiều nhất số giáo viên trong tổ đi dự giờ, và yêu cầu bắt buộc là tổ trưởng hoặc tổ phó phải dự giờ.

11. Các tổ bộ môn Vật lý, Ngữ văn lập kế hoạch bồi dưỡng giáo viên chuẩn bị tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi THPT môn Vật lý, Ngữ văn do Sở GD&ĐT tổ chức: Lịch cụ thể:

- 8h ngày 26/02/2024: Bắt thăm địa điểm thi giảng và tiết thực hành.
- 28+29/2/2024: Thi thực hành tiết dạy.

Chú ý: Lịch trên có thể thay đổi tùy theo các thông báo của cấp trên, đề nghị các đồng chí theo dõi thường xuyên trên hệ thống tin nhắn.

HIỆU TRƯỞNG



Trịnh Ngọc Tùng

